

Základní škola a mateřská škola plukovníka Bedřicha Krátkorukého, Hořátev

VNITŘNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ DRUŽINY

Tento vnitřní řád školní družiny nahrazuje předchozí dokument platný od 1.9.2015

Obecná ustanovení

Vnitřní řád školní družiny určuje pravidla provozu, stanoví režim školní družiny, je závazný pro pedagogické pracovníky a má informativní funkci pro rodiče. Prokazatelné seznámení s tímto dokumentem provádí vychovatelka školní družiny.

Školní družina a školní klub se při své činnosti řídí zejména zákonem č.561/2004Sb. (školský zákon) a vyhláškou č.74/2005 Sb. o zájmovém vzdělávání, v platném znění.

1. Základní práva a povinnosti žáků

Ve ŠD se žák řídí pokyny vychovatelek, školním řádem a vnitřním řádem školní družiny, který je vyvěšen v kmenové třídě. Žák bez vědomí vychovatelky oddělení školní družiny neopouští. Za žáka, který byl ve škole a do ŠD se nedostavil, vychovatelka neodpovídá. Doba pobytu žáka v ŠD se řídí údaji uvedenými v zápisním lístku.

Žák má právo volit mezi jednotlivými činnostmi ŠD, projevit svá přání, která jsou za určitých okolností respektována. ŠD zajišťuje pitný režim. Každé dítě má právo se napít, kdykoliv má žízeň a svačit mezi jednotlivými činnostmi. Žáci jsou povinni společný majetek ŠD šetřit a udržovat v čistotě, úmyslně způsobené škody nahradí zákonní zástupci žáka. Po ukončení činnosti musí žák své místo po sobě uklidit.

Žáci si vzájemně neubližují a chovají se ve školní družině a při pobytu v přírodě tak, aby neohrozili sebe ani zdraví jiných dětí. Žákům je důrazně zakázáno užívat nebo distribuovat jakékoliv návykové látky. Pokud žák narušuje soustavně školní řád a činnost školní družiny, bude zákonný zástupce informován, popřípadě pozván k projednání nápravy či dalších postupů při řešení situace. Žáci jsou povinni dodržovat řád školní družiny, školní řád a další předpisy a pokyny školy k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byli seznámeni. Žáci jsou povinni plnit pokyny pedagogických pracovníků školy, vydané v souladu s předpisy a řádem školy a školní družiny. Žáci jsou povinni chodit do školní družiny podle zápisového lístku a účastnit se činností organizovaných školní družinou. Žáci jsou povinni přezouvat se a přezůvky udržovat ve stavu, který neohrožuje jejich zdraví.

2. Práva a povinnosti zákonných zástupců žáka

Zákonný zástupce žáka má právo na přístup k informacím o průběhu výchovně vzdělávací činnosti žáka a dalším informacím, které vyplývají z docházky do školní družiny a společného soužití s dalšími dětmi v ŠD.

Zákonný zástupce žáka je povinen zajistit žákovi řádnou a pravidelnou docházku do ŠD a v případě žákovy nepřítomnosti zajistit jeho omluvu a informovat o důvodech takové nepřítomnosti.

Zákonný zástupce žáka je povinen průběžně spolupracovat s vychovatelkou a na výzvu se dostavit do ŠD k projednání závažných skutečností týkajících se chování žáka.

Zákonný zástupce žáka je povinen informovat o zdravotním stavu žáka, specifických zdravotních obtížích nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh docházky do školní družiny, a zejména o všech změnách, které v průběhu školního roku nastaly, a to neprodleně poté, co se o takových změnách dozví. Zákonní zástupci žáka jsou povinni nahlásit změny kontaktních telefonických čísel.

Zákonný zástupce žáka má právo na vyjádření názoru týkajícího se provozu školní družiny, obsahu, formy a vzdělávání a jeho vyjádření je věnována náležitá pozornost. Podle potřeby a zájmu oddělení navštívit.

Zákonní zástupci mohou vyzvedávat děti kdykoliv během dne, nejpozději do doby stanovené provozem ŠD.

Vychovatelka seznámí zákonné zástupce žáků se zněním vnitřního řádu školní družiny a směrnicí o poplatcích ve školní družině na první schůzce nebo se zákonný zástupce seznámí s úplným zněním na internetových stránkách školy.

3. Vzdělávání žáků se SVP

Při vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami úzce spolupracuje vychovatelka ŠD se školou, především při stanovení vhodných forem integrace a forem práce. Je seznámena se závěry odborného vyšetření žáka v PPP. Taktéž probíhá intenzivní spolupráce s rodiči u dětí se zdravotním znevýhodněním. Je zohledněno přiměřené zatížení v případě pohybových aktivit, vycházek. Třídní učitelé a zákonní zástupci jsou povinni informovat vychovatelku o všech změnách zdravotního stavu dítěte.

4. Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků

Všechny osoby účastné na výchovně vzdělávacím procesu jsou povinny dodržovat pravidla bezpečnosti a ochrany vlastního zdraví i zdraví ostatních osob a řídit se protipožárními předpisy a evakuačním plánem budovy.

Žáci jsou povinni dbát na ochranu svého zdraví a zdraví a životy svých spolužáků, neprodleně informovat vychovatelku o případech zranění, úrazu, fyzického napadení nebo jiné formy útisku vlastní osoby, nebo jiné osoby, jehož byl přítomen.

Ve všech vnitřních i vnějších prostorách školy je zakázáno kouřit. Porušení zákazu kouření je považováno za hrubé porušení vnitřního řádu ŠD a školního řádu. Ve všech vnitřních i vnějších prostorách školy je zakázáno užívat alkohol, omamné a psychotropní látky a pod vlivem alkoholu nebo těchto látek do školy a školních prostor vstupovat. Porušení tohoto zákazu je považováno za zvláště hrubé porušení školního řádu a bude předáno k šetření orgánu sociálně-právní ochrany dětí. Ve všech vnitřních i vnějších prostorách školy je zakázáno distribuovat nebo jinak manipulovat s omamnými a psychotropními látkami. Porušení tohoto nařízení je porušením trestního zákona a bude předáno k šetření orgánům činným v trestním řízení. Ve všech vnitřních i vnějších prostorách školy je zakázáno používat nebezpečné předměty nebo pyrotechniku a je rovněž zakázáno tyto předměty do všech prostor školy přinášet. Porušení tohoto zákazu je posuzováno jako zvláště hrubé porušení školního řádu.

Ve všech prostorách školy se žákům zakazuje manipulovat s otevřeným ohněm, při zjištění

požáru jsou žáci povinni ihned uvědomit kteréhokoliv zaměstnance školy. Ve všech prostorách školy není žákům povoleno používání chemických prostředků k čištění oděvů a přechovávání jakýchkoliv chemikálií, hořlavin a těkavých látek. Pro žáky platí přísný zákaz jakékoliv manipulace s elektrickými spotřebiči a elektroinstalací.

Z bezpečnostních důvodů se žákům nedoporučuje přijíždět do školy autostopem a na kolech. Za jízdni kola uzamčená ve stojanech před školou nenese škola žádnou odpovědnost.

Žákům se nedoporučuje přinášet do školní družiny hodnotné předměty a větší obnosy peněz z důvodu možného odcizení, za případnou ztrátu ŠD nezodpovídá. Vyšší obnos peněz a cenné věci je nutné uložit u vychovatelky. Za zcizené a poškozené věci zodpovídá škola jen v případě, že byly uloženy na místě k tomu určeném. Žáci sami dbají na to, aby jejich věci byly bezpečně uloženy, na nedostatky ihned upozorní vychovatelku.

Každý úraz či nevolnost má žák povinnost neprodleně hlásit vychovatelece.

Při akcích mimo školu se žáci řídí školním řádem a pokyny vychovatelky. Při pohybu po městě a na komunikacích dodržuje žák pravidla silničního provozu.

5. Ochrana žáků před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí

Všichni žáci ŠD jsou povinni zabránit výskytu šikany, vandalismu, všech forem násilného chování, rasismu či projevu kriminality. Při jejich výskytu jsou povinni okamžitě informovat vychovatelku nebo vedení školy. Ve školní družině nelze tolerovat projevy směřující k potlačování lidských práv či rasové nesnášenlivosti. Žáci nesmějí ve školní družině a na akcích školní družiny pořizovat nahrávky (video, audio, foto) bez svolení vychovatelky školní družiny.

Žák má právo na pomoc při řešení problémů souvisejících se vztahy s ostatními žáky nebo zaměstnanci školy. Žák, který se stal obětí šikany nebo jiného násilného, ponižujícího nebo protiprávního jednání, má právo oznámit takovou skutečnost kterémukoliv zaměstnanci školy a na základě tohoto oznámení má právo na okamžitou pomoc a ochranu.

Hrubé slovní a úmyslné psychické a fyzické útoky žáka vůči jinému žákovi či vůči pracovníkům školy se vždy považují za závažné porušení povinností stanovených tímto řádem a žák může být za toto provinění ze ŠD vyloučen.

Žák, který se stal svědkem užívání drog, alkoholu, násilného jednání, šikany nebo jiného ponižujícího jednání, má povinnost hlásit tuto skutečnost vychovatelce, jinému zaměstnanci školy nebo řediteli školy.

Je zakázáno do školy přinášet předměty, které rozptylují pozornost, ohrožují zdraví, bezpečnost nebo narušují dobré mravy.

6. Pravidla pro zacházení s majetkem školy

Žáci mají právo používat vybavení školní družiny. Jsou povinni se řídit pokyny vychovatelek nebo jiných zaměstnanců školy.

Žáci jsou povinni šetrně zacházet s vybavením školní družiny a se svěřenými hrami, hračkami a pomůckami. Jejich poškození mají povinnost ihned hlásit vychovatelce.

Žáci udržují prostory ŠD, své pracovní místo, vnitřní i okolní prostory školy v čistotě a pořádku,

chrání majetek školy před poškozením.

Žák odpovídá za škodu, kterou svým jednáním způsobil, a za škodu, jejímuž vzniku nezabránil, přestože to bylo v jeho silách. Způsobenou a zaviněnou škodu uhradí zákonný zástupce žáka škole v plném rozsahu. Při zaviněném poškození školního majetku může žák školy společně se svým zákonným zástupcem zjednat nápravu škody tím, že na vlastní náklady uvede poškozenou věc do původního stavu.

7. Přihlašování a odhlašování

O zařazení dítěte do školní družiny rozhoduje ředitel školy. Přihlašování a odhlašování žáků, vybírání poplatků, předávání informací rodičům, vyřizování námětů a stížností zajišťuje vychovatelka školní družiny. Rodiče, kteří chtějí přihlásit dítě do školní družiny, musí vyplnit zápisový lístek, který obdrží u vychovatelky. Na základě některých údajů ze zápisového lístku odchází dítě z družiny samo, nebo je vydáno pouze rodičům, popř. osobě, jejíž jméno je určeno v zápisním lístku rodičem dítěte na základě vyplněné plné moci. V případě pochybností může vychovatelka školní družiny osobu legitimovat.

Omluvu nepřítomnosti žáka v družině, odchylky od docházky žáka nebo pokud má žák odchod v doprovodu jiné osoby, než je obvyklé a je uvedeno na zápisním lístku, sdělí tuto skutečnost rodiče vychovatelce písemně. Předem známou nepřítomnost žáka v družině zákonný zástupce oznámí písemně. Písemná žádost musí obsahovat údaj o datu změny a podpis zákonného zástupce. Toto nelze vyřizovat telefonicky nebo ústně, neboť tento způsob omluvy je neprokazatelný. Při zápisu do školní družiny je zákonný zástupce žáka prokazatelným způsobem seznámen s řádem školní družiny.

Žák může být ze školní družiny i vyloučen. Důvodem vyloučení může být soustavné porušování kázně a pořádku v družině, ohrožování zdraví a bezpečnosti ostatních dětí, dlouhodobá svévolná nebo neomluvená absence v docházce. O těchto skutečnostech jsou informováni zákonní zástupci žáka, jsou písemně vyzváni k návštěvě školy, tam proběhne jednání za účasti ředitele školy, vychovatelky a zákonného zástupce žáka, o tomto jednání je proveden zápis a poté ředitel školy rozhodne o dalším postupu, popř. i o vyloučení dítěte ze školní družiny. O rozhodnutí jsou zákonní zástupci žáka informováni písemně.

8. Organizace činnosti

Provoz školní družiny je ve dvou odděleních. Školní družina je otevřena v pondělí až v pátek od 11.30 do 17:00, včetně ranní družiny od 7:00 do 7:30. Kvůli nenarušování plánované činnosti jsou stanoveny odchody dětí ze školní družiny v každou celou hodinu. Na nepovinné předměty, kroužky a hodiny v ZUŠ budou děti uvolňovány dle potřeby. Docházka do školní družiny a zájmových kroužků je po přihlášení a přijetí žáka povinná. Družina realizuje výchovně vzdělávací činnost ve výchově mimo vyučování zejména ve formě odpočinkových, rekreačních a zájmových činností, umožňuje žákům přípravu na vyučování. Činnosti družiny se mohou zúčastňovat i žáci nezařazení do družiny, pokud se nepřekročí stanovený počet žáků na oddělení (vyhláška č.74/2005 Sb., § 2 – nabídka spontánních činností a § 9, odst.3) v období po skončení školního vyučování do ukončení stravování.

9. Postup vychovatelky při nevyzvednutí žáka ze školní družiny

Pokud si zákonný zástupce žáka nevyzvedne své dítě do 17:00 hodin, kdy končí provoz školní družiny, postupuje vychovatelka následujícím způsobem:

- snaží se telefonicky spojit se zákonným zástupcem žáka a dohodne se na způsobu předání

- v případě, že se nedovolá, informuje vedení školy
- za situace, kdy si rodič dítě nevyzvedne, informuje opět vedení školy, popř. zástupce zřizovatele, OSPOD nebo Policii ČR

10. Dokumentace

Ve školní družině se vede tato dokumentace:

Zápisní lístek pro žáky, kteří jsou přihlášení k pravidelné docházce,

Přehled výchovně vzdělávací práce.

11. Platba za školní družinu

Platby za školní družinu probíhají pouze bezhotovostně. Zákonní zástupci žáka mohou volit mezi formami úhrady za měsíc, za pololetí a za celý školní rok. Cena školní družiny za měsíc je 120 Kč, za pololetí 600 Kč a za celý školní rok 1200 Kč.

1. Kontrolu provádění ustanovení této směrnice provádí ředitel školy.
2. O kontrolách provádí písemné záznamy.
3. Zrušuje se předchozí znění této směrnice – **Řád školní družiny ze dne 30.8.2021** Uložení směrnice v archivu školy se řídí spisovým řádem školy.
4. Směrnice nabývá účinnosti dnem: 29.11. 2021.
5. Pedagogická rada projednala a schválila tento řád dne
6. Školská rada vzala tento školní řád na vědomí tento řád dne
7. Školní řád bude zveřejněn následujícími způsoby: vyvěšením na nástěnce u vchodu do školy, na webových stránkách školy. Školní řád je také k nahlédnutí ve sborovně školy.

V Hořátvi, dne 25.11.2021

Mgr. Milan Vydra, ředitel školy

Úprava označení provedena dne 25.11.2021.