**Základní škola a mateřská škola plukovníka Bedřicha Krátkorukého, Hořátev**

# PROVOZNÍ ŘÁD VENKOVNÍ HRACÍ PLOCHY S PÍSKOVIŠTĚM

## I. Identifikační údaje

Adresa školy: Základní škola a mateřská škola plukovníka Bedřicha Krátkorukého, Hořátev, příspěvková organizace, Hořátev 79, 289 13 Zvěřínek

**Adresa součásti MŠ Hořátev: Hořátev 218**

IČO 75030632, tel.325 514 156

**Zřizovatel: Obec Hořátev**

**Ředitelka školy: Mgr. Lucie Žáková**

**Zástupce ředitelky pro předškolní vzdělávání: Michaela Vodičková**

**Provozovatel: ZŠ a MŠ Hořátev**

**Způsob a zodpovědnost úklidu je stanoven v pracovní náplni zaměstnanců zajišťujících úklid**

## II. Vymezení aktivit

Venkovní hrací plocha s pískovištěm předškolního zařízení

Venkovní hrací plocha s pískovištěm na školní zahradě základní školy

## III. Provozní doba

Školní rok v době provozu mateřské školy od 6:30 do 16:30 hodin

Školní rok v době provozu školní družiny od 8:00 do 16:30 hodin

## IV. Podmínky provozu venkovní hrací plochy

Venkovní hrací plocha má přítomného správce na místě Venkovní hrací plocha se na noc zamyká

Oplocení

Zakrytí pískoviště plachtou a zastíněním

## V. Režim údržby venkovní hrací plochy s pískovištěm

Údržba pískovišť

Kontrola stavu obrub pískoviště

Údržba zeleně

Sekání trávy – četnost dle potřeby a vegetačního růstu Úklid listí – četnost dle potřeby

Zavlažování – četnost příležitostně

Drobné prořezy keřů a dřevin – dle potřeby

**VI. Průběžná kontrola péče o herní prvky**

Zajišťuje – certifikovaná firma k revizi tělovýchovného zařízení Záznamy o kontrole

Okamžité odstranění zjištěných nebo nahlášených závad

I **Způsob zajištění hygienických limitů písku** Výměna písku – četnost 1 x za 2 roky Odběry vzorku písku

Jiný způsob zajištění – prolití dezinfekčním prostředkem

**VIII. Zajištění úklidu venkovní hrací plochy s pískovištěm**

Úklid odpadků – denně, do popelnic, zajišťuje školnice - uklízečka

Frekvence odvozu odpadu – 1 x za týden

1. Kontrolu provádění ustanovení této směrnice provádí ředitel školy.
2. O kontrolách provádí písemné záznamy.
3. Směrnice nabývá účinnosti dnem: **1.9.2025**
4. Pedagogická rada projednala a schválila tento řád dne 26. 8. 2025
5. Školská rada vzala tento školní řád na vědomí tento řád dne 29. 8. 2025
6. Provozní řád bude zveřejněn následujícími způsoby: vyvěšením u vchodu do mateřské školy, na webových stránkách školy. Provozní řád je také k nahlédnutí u ředitele školy.

V Hořátvi, dne 26.8.2025

Mgr. Lucie Žáková, ředitelka školy