

# Základní škola a mateřská škola plukovníka Bedřicha Krátkorukého, Hořátev

## ŠKOLNÍ ŘÁD

### PRÁVA A POVINNOSTI ŽÁKŮ

#### **Práva žáka**

1. Žák má všechna práva dítěte, jak jsou stanovena v Úmluvě o právech dítěte a práva zakotvená v zákoně č. 561/2004 Sb, o předškolním, základním a středním vzdělávání (školský zákon).
  - Žák má právo na svobodu projevu. Připomínky na adresu školy může vznést prostřednictvím rodičů nebo žákovské samosprávy.
  - Žák má právo na svobodu myšlení, svědomí a náboženství. Za svoje názory nemůže být postihován (tělesně ani duševně).
  - Žák má svobodu ve výběru kamarádů.
  - Žák má svobodu pohybu ve školních prostorách, jež jsou k tomu určeny.
  - Žák má právo, aby byl ze strany pedagogických pracovníků respektován soukromý život jeho rodiny.
  - O způsobu výchovy žáka v rodině rozhodují oba rodiče, tudíž nesou i primární zodpovědnost za něj.
  - Žák má právo být chráněn před jakýmkoliv tělesným i duševním násilím, zneužíváním, urážením a zanedbáváním.
  - Žák má právo na ochranu před návykovými látkami, které ohrožují jeho tělesný a duševní vývoj.
  - Žák má právo na volný čas, přiměřený odpočinek, účast při hře či oddechové umělecké a sportovní činnosti úměrné jeho věku.
  - Žák má právo na vzdělání dle školského zákona, školního vzdělávacího programu.
2. Žák má právo na přístup k informacím o průběhu a výsledcích svého vzdělávání a informacím, které podporují jeho rozvoj.
3. Žák má právo znát kritéria hodnocení výsledků vzdělávání, vyjádřit se vhodným způsobem ke svému hodnocení.
4. Žák se může účastnit všech akcí pořádaných školou, může se souhlasem příslušného pedagogického pracovníka a ředitele školy akce sám organizovat.
5. Žák má právo na informace a poradenskou pomoc školy v záležitostech týkajících se vzdělávání. Může v čase mimo vyučování žádat na vyučujícím vysvětlení probírané látky (ne z důvodu nepozornosti nebo nekázně).

#### **Povinnosti žáků**

1. Žák je povinen řádně docházet do školy nebo školského zařízení a řádně se vzdělávat.
2. Žák je povinen dodržovat školní řád a další řády, předpisy a pokyny školy k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byl seznámen.

3. Žák je povinen plnit pokyny pedagogických pracovníků školy vydané v souladu s právními předpisy a školním řádem.
4. Žák je povinen chovat se v rámci společenských norem - dodržuje společenská pravidla chování, vůči dospělým i spolužákům vystupuje zdvořile a ohleduplně. Vyvaruje se jakéhokoli hrubého slovního jednání nebo fyzických útoků na ostatní žáky. Žák neublíží sobě, ani ostatním. Nepodporuje nesnášenlivost, šikanu, násilí, vandalismus a rasismus.
5. Žák se připravuje svědomitě na vyučování, je povinen mít v pořádku všechny pomůcky potřebné na vyučování. Pokud připraven není, omlouvá se na počátku vyučovací hodiny učiteli. O přestávkách a při vyučování bez dovolení neopouští školní budovu nebo učebnu.
6. Žák je povinen doplnit si učivo a informovat se na průběh vzdělávání za období své nepřítomnosti.
7. Při vyučování se žák nezabývá pro výuku zbytečnými činnostmi, chová se tak, aby nenarušoval vzdělávání.
8. Při akcích pořádaných školou vystupuje žák ukázněně, řídí se pokyny učitelů.
9. Žáci zdraví ve škole všechny dospělé osoby.
10. Žák je povinen chodit do školy vhodně a čistě upraven a oblečen.
11. Žák je povinen mít v hodinách TV oblečen cvičební úbor a uložit z bezpečnostních důvodů ozdoby (řetízky, náramky, atd.) na předem určená místa. V hodinách výtvarné výchovy a praktických činností je žák povinen užívat pracovní oděv dle pokynů vyučujících.
12. Žák je povinen nenosit do školy předměty, které nesouvisí s výukou a mohly by ohrozit zdraví a bezpečnost.
13. Ztráty věcí hlásí žáci neprodleně svému třídnímu učiteli.
14. Do školy žáci nenosí cenné věci. Ztrátu mobilních telefonů škola nehradí. Během vyučování musí být mobilní telefony vypnuty.
15. Nalezené věci předá nálezce ihned do sborovny školy.
16. Dojíždění žáků škola neřeší a neodpovídá za případné ztráty kol.

Zvláště hrubé slovní a úmyslné fyzické útoky žáka vůči zaměstnancům školy a ostatním žákům školy se vždy považují za závažné porušení povinností stanovených školským zákonem (zák. č. 561/2004 Sb., v platném znění).

Za závažné porušení tohoto školního řádu je také považováno svévolné ničení školního zařízení a majetku jiných osob.

Při prokazatelném závažném porušení nebo čtenějším porušování školního řádu může být žák vyloučen ze společných akcí třídy, školy (např. škola v přírodě, kulturní a sportovní akce, atd.)

## **PRÁVA A POVINNOSTI ZÁKONNÝCH ZÁSTUPCŮ NEZLETILÝCH ŽÁKŮ**

### **Práva zákonných zástupců**

Zákonní zástupci žáků mají právo:

1. Na informace o průběhu a výsledcích vzdělávání svého dítěte a žáka, na poradenskou pomoc školy v záležitostech týkajících se vzdělávání.
2. Znat kritéria hodnocení.
3. Vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajícím se podstatných záležitostí vzdělávání jejich dítěte a žáka ve škole. Na konzultaci s pedagogy ve vyhrazeném či dohodnutém termínu.

4. Na přítomnost ve vyučování po předchozí dohodě s konkrétním vyučujícím. V průběhu své přítomnosti ve vyučování nesmí zákonní zástupci narušovat průběh vyučování. V případě, že zákonný zástupce opakovaně naruší vyučování, bude z budovy školy vykázán.
5. Požádat o zdůvodněné uvolnění z výuky. Pravidla pro uvolňování z výuky a omlouvání absence žáka jsou uvedena v sekci Provoz a vnitřní režim školy.
6. Vznášet vhodným způsobem podněty a připomínky k práci školy pedagogickým pracovníkům a vedení školy.
7. V případě pochybnosti o správnosti hodnocení na konci prvního nebo druhého pololetí, požádat ředitele školy o komisionální přezkoušení žáka. Pravidla komisionálního přezkoušení jsou uvedena v sekci Komisionální a opravné zkoušky.
8. Na informace o škole podle zákona č. 106/1999 Sb., v platném znění, o svobodném přístupu k informacím.

### **Povinnosti zákonných zástupců**

Zákonní zástupci žáků jsou povinni:

1. Zajistit účast žáka ve výuce dle platného rozvrhu a to včetně školních akcí.
2. Dbát na přípravu svého dítěte a žáka do školy, pravidelně kontrolovat jeho školní práci, informovat se na hodnocení a chování svého dítěte a žáka.
3. Na vyzvání třídního učitele či ředitele školy projednávat se školou závažné otázky týkající se vzdělávání žáka.
4. Informovat školu o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích žáka nebo jiných závažných okolnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání.
5. Dokládat důvody nepřítomnosti dítěte a žáka ve vyučování v souladu s podmínkami stanovenými školním řádem. V případě neomluvených hodin žáka, na vyzvání projednat situaci se školou, viz Pravidla pro uvolňování z výuky a omlouvání absence žáka.
6. Oznamovat škole a školskému zařízení údaje podle §28, odst. 2 a 3 zákona č. 561/2004 Sb. v platném znění, (dokumentace škol a školských zařízení), další údaje a jejich změny, které jsou podstatné pro průběh vzdělávání nebo bezpečnost žáka.

## **PROVOZ A VNITŘNÍ REŽIM ŠKOLY**

### **Vnitřní režim školy**

1. Školní budova se otvírá v 7.00 hod pro všechny žáky. V jinou dobu vstupují žáci do budov školy pouze na vyzvání učitele, který pro ně přichází ke hlavnímu vchodu.
2. Žáci přicházejí do budovy nejpozději v 7.45 hod.
3. Po příchodu do školy si žáci odloží obuv a svršky do svých skříněk a přezují se.
4. Po celou dobu školního vyučování nesmí žák bez souhlasu třídního učitele či vyučujícího opustit budovu školy. Výjimku tvoří organizovaný přechod na školní hřiště, školní pozemek nebo na jiné aktivity, přestávka před kroužky v odpoledních hodinách. V době od ukončení vyučování do zahájení kroužků za žáky po opuštění budovy škola neručí.
5. Vyučovací hodina trvá 45 minut. V odůvodněných případech lze vyučovací hodiny dělit, spojovat a organizovat jinou formou. Vyučování na celé škole může také probíhat v projektech, blocích a podobně.
6. Přestávky mezi vyučovacími hodinami jsou desetiminutové, velká přestávka trvá patnáct minut.

7. O přestávkách je umožněn pohyb dětí mimo třídu. Za příznivého počasí jsou velké přestávky určeny k pobytu dětí na školní zahradě.
8. O velké přestávce je povoleno provozovat relaxační hry. Režim her stanovuje dozírající učitel.
9. Na WC se žák zdržuje pouze nezbytnou dobu.
10. Na začátku vyučovací hodiny jsou žáci na svých místech a mají připraveny všechny potřeby pro nastávající hodinu.
11. Žák pravidelně nosí do školy žákovskou knížku, kterou předkládá na vyzvání vyučujícímu. Zapomenutí žákovské knížky nahlásí vyučujícímu. Žákovskou knížku udržuje v čistotě a v pořádku. O ztrátě žákovské knížky žák neprodleně informuje třídního učitele.
12. Vyučující či vychovatelky školní družiny vykonávají dozor nad žáky po celou dobu pobytu ve škole a dohlíží na ně až do odchodu z budovy školy nebo předání do školní družiny.
13. Po skončení vyučování si žák uklidí své místo a jeho okolí včetně svých věcí v šatně.
14. Žákovské služby určuje podle potřeby třídní učitel nebo vyučující.
15. Provoz školní družiny se řídí řádem školní družiny.

### **Režim při akcích mimo školu**

1. Při akcích mimo školu zajišťují učitelé nebo zaměstnanci školy dohled 15 minut před stanovenou dobou shromáždění. Místo, čas shromáždění žáků a skončení akce oznámí pedagogičtí pracovníci zajišťující dohled nejméně 2 dny předem zákonným zástupcům prostřednictvím mailové komunikace a na webových stránkách školy.
2. Při přecházení žáků na místa vyučování či jiné akce mimo budovu školy se žáci řídí pravidly silničního provozu a pokyny doprovázejících osob. Pro školní exkurze, školy v přírodě a další školní akce mimo budovu školy, platí zvláštní bezpečnostní předpisy, se kterými jsou žáci předem seznámeni. Při pobytu v ubytovacích zařízeních se žáci podřizují vnitřnímu řádu těchto zařízení a dbají pokynů pracovníků těchto zařízení.
3. Chování žáka na mimoškolních akcích je součástí celkového hodnocení žáka včetně klasifikace na vysvědčení. Pro závažnou nekázeň na těchto akcích může být žák z účasti na dalších akcích vyřazen a bude mu ve škole určen náhradní program.

### **Docházka do školy**

1. Žák je povinen účastnit se vyučování podle rozvrhu hodin. Rozvrh hodin se může po dohodě vyučujících při zachování časové dotace změnit. Účast na doučování je pro zařazené žáky povinná.

### **Uvolňování z výuky a omlouvání absence žáka**

#### **a) Plánovaná absence žáka (rekreace, soustředění, atd.)**

1. Při dlouhodobé plánované absenci žáka (např. rodinná rekreace, sportovní soustředění, rodinné důvody, lékařské ošetření,...) předloží rodič písemnou žádost o uvolnění žáka třídnímu učiteli. Třídní učitel uvolňuje žáka z vyučování na jeden den až tři dny. Ředitel školy rozhoduje o uvolnění žáka z výuky na dobu delší tří dnů.
2. Nepřítomnost musí být omluvena v žákovské knížce a omluvenka předložena třídnímu učiteli po návratu žáka do školy. Omluvu podepisuje jeden ze zákonných zástupců žáka. Pokud tuto omluvenku žák v daném termínu při návratu do školy nepředloží, budou zameškané hodiny označeny jako neomluvené.
3. V průběhu vyučování uvolňuje žáka třídní učitel. Žák je uvolněn z vyučování po předložení písemné žádosti zákonného zástupce. V této žádosti je zákonný zástupce povinen vyplnit veškeré potřebné údaje (datum, čas, způsob odchodu). Na základě této žádosti bude žák uvolněn během

vyučování a ze školy buď odejde sám, nebo v doprovodu osoby uvedené v žádosti. Pokud nebude podána žádost o uvolnění, nebo bude vyplněna neúplně, nebude žák z vyučování uvolněn.

#### **b) Neplánovaná absence žáka (nemoc, úraz, atd.)**

4. Nemůže-li se žák vyučování zúčastnit z důvodů předem neznámých (např. nemoc), je zákonný zástupce povinen do 3 dnů od počátku absence oznámit třídnímu učiteli důvod nepřítomnosti (osobně, telefonicky nebo emailem). Zákonný zástupce také informuje třídního učitele o předpokládaném návratu žáka do výuky.

5. Po ukončení takovéto nepřítomnosti pak zákonní zástupci žáka žádají prostřednictvím omluvného listu v žákovské knížce o omluvu dítěte. Zde přesně uvedou datum nepřítomnosti, její důvod a tyto údaje potvrdí svým podpisem. O tom, zda absence byla řádně odůvodněna a může být tudíž omluvena, rozhoduje třídní učitel.

6. Nesplní-li zákonný zástupce povinnost omluvit škole své dítě do tří dnů od začátku jeho nepřítomnosti, ohlásí škola tuto skutečnost sociálně-právnímu odboru příslušného obecního úřadu. Nedoloží-li pak žák omluvenku zameškaných hodin podepsanou zákonným zástupcem do pěti dnů po příchodu do školy, budou zameškané hodiny označeny jako neomluvené.

#### **c) Společná ustanovení platná pro plánovanou i neplánovanou absenci**

7. Po dobu neomluvené docházky hradí zákonní zástupci náklady na stravování, pokud je žák ke školnímu stravování přihlášen a nebyl z tohoto stravování po dobu absence zákonným zástupcem odhlášen.

8. V případě neomluvené nepřítomnosti budou zákonní zástupci žáka předvoláni do školy, kde bude tento přestupek proti školnímu řádu projednán formou pohovoru s třídním učitelem. V případě, že počet neomluvených hodin přesáhne počet 25, bude tato skutečnost nahlášena příslušnému sociálně-právnímu orgánu ochrany dětí příslušného obecního úřadu.

9. Ředitel školy může ze zdravotních nebo jiných závažných důvodů uvolnit žáka na žádost jeho zákonného zástupce zcela nebo zčásti z vyučování některého předmětu; zároveň určí náhradní způsob vzdělávání žáka v době vyučování tohoto předmětu. V předmětu tělesná výchova ředitelka školy uvolní žáka z vyučování na písemné doporučení registrujícího lékaře nebo odborného lékaře. Na první nebo poslední vyučovací hodinu může být žák uvolněn se souhlasem zákonného zástupce bez náhrady.

10. Žákovi, který se nemůže pro svůj zdravotní stav po dobu delší než dva měsíce účastnit vyučování, stanoví ředitel školy takový způsob vzdělávání, který odpovídá možnostem žáka, nebo mu může povolit vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu podle § 18. Zákonný zástupce žáka je povinen vytvořit pro stanovené vzdělávání podmínky.

11. Škola a zdravotnické zařízení jsou v souladu s § 10 odst. 4 zákona č. 359/1999 Sb., o sociálně-právní ochraně dětí, povinni oznamovat orgánu sociálně právní ochrany dětí skutečnost nasvědčující tomu, že se v konkrétních případech jedná o zanedbávání školní docházky.

12. Veškeré zde uvedené povinnosti vyplývají ze školského zákona 561/2004 v platném znění a z metodického pokynu MŠMT č. j. 10 194/2002.

#### **Zacházení s učebnicemi, školními potřebami, školním majetkem a cizím majetkem**

1. Žák má právo používat zařízení školy, pomůcky a učebnice v souvislosti s výukou. Je však povinen se řídit při tom pokyny učitelů nebo jiných oprávněných osob.

2. Žák je povinen udržovat v pořádku a šetrně nakládat se všemi věcmi, které tvoří zařízení školy a těmi, které mu byly svěřeny v souvislosti s výukou.

3. Každé svévolné poškození či zničení majetku školy, žáků, učitelů, či jiných osob hradí zákonní zástupci žáka, který poškození způsobil.
4. Žák udržuje své pracovní místo v pořádku. Před odchodem ze třídy si uklidí své pracovní místo a jeho okolí.
5. Žáci nemanipulují s vybavením učeben, s exponáty, modely, elektrickými spotřebiči, okny, žaluziemi bez přítomnosti vyučujících.
6. Žák udržuje ve své šatní skříňce a kolem ní čistotu.
7. Před zimními, jarními a hlavními prázdninami žáci vyklidí skříňky, aby v nich mohl být proveden úklid.
8. Žák umožní v odůvodněných případech prohlídku skříňky zaměstnanci školy. Zákonní zástupci žáka mohou provádět kontrolu obsahu šatní skříňky pouze po domluvě s vyučujícím.
9. Do školy žáci nosí pouze věci potřebné k výuce, cenné věci do školy nenosí. Hodinky, šperky, mobilní telefony, apod. mají neustále u sebe, mají zakázáno je odkládat. Mohou je odložit pouze z bezpečnostních důvodů a na pokyn vyučujícího, který zajistí jejich úschovu.
10. Ztráty svých věcí hlásí žáci neprodleně svému třídnímu učiteli. Žáci dbají na dostatečné zajištění svých věcí. Škola nenes odpovědnost za ztracený či poškozený majetek žáků.

## **ZAJIŠTĚNÍ BEZPEČNOSTI A OCHRANY ZDRAVÍ**

1. Při každém svém počínání je žák povinen chránit si své zdraví a zdraví svých spolužáků.
2. Pedagogičtí pracovníci dbají na bezpečnost a ochranu zdraví žáků při vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech. Poskytují žákům nezbytné informace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví. Přihlížejí během vyučovacího procesu k základním fyziologickým potřebám žáků.
3. Žáci jsou povinni přezouvat se, dbát na hygienu zvláště před jídlem a po použití WC.
4. Každý úraz, poranění či nehodu, k níž dojde během vyučování ve třídě, na chodbě, na hřiště nebo v jídelně jsou žáci povinni hlásit vyučujícímu. Také úrazy, ke kterým došlo při společné činnosti žáků mimo školu, je potřeba neprodleně hlásit škole.
5. Při výuce v tělocvičně, na hřišti a na školní zahradě seznámí učitel žáky s pravidly bezpečného chování při první vyučovací hodině ve školním roce. Žáci tato pravidla dodržují.
6. Ve všech budovách a prostorách školy platí přísný zákaz kouření, držení a distribuce drog.
7. Návštěvy pracovníků školy čekají na chodbě před ředitelnu, pracovníci školy zkontrolují odchod návštěvy z budovy.
8. Pedagogičtí pracovníci aktivně podporují pozitivní vzájemné vztahy mezi žáky a pomáhají při řešení konfliktů. Škola předchází vzniku sociálně patologických jevů, spolupracuje se zákonnými zástupci žáka a příslušnými institucemi.
9. Projevy šikanování, rasismu, xenofobie, násilí, omezování osobní svobody, ponižování, apod., kterých by se dopouštěli jednotliví žáci nebo skupiny žáků vůči jiným žákům nebo skupinám jsou v prostorách školy a při školních akcích přísně zakázány a jsou považovány za hrubý přestupek proti řádu školy. Škola v těchto případech postupuje v souladu se svým minimálním preventivním programem a zákonnými předpisy.
10. Mobilní telefon žáka je při vyučování vypnutý a uložený v tašce. Výjimky je možné domluvit s vyučujícím. Vyučující ponechávají svůj mobilní telefon v kabinetě a pouze se souhlasem

ředitele školy ve výjimečných případech lze povolit nošení mobilního telefonu do vyučování. Porušení tohoto pravidla je porušením školního řádu.

11. V celém prostoru školy a při všech akcích školy je přísně zakázáno pořizovat jakékoliv audio, video nebo kombinované nahrávky bez předchozí domluvy s pedagogickým pracovníkem.

12. Pořízení a následné zveřejnění nebo jiné šíření takové nahrávky je považováno za hrubé porušení školního řádu. Za porušení školního řádu bude toto jednání považováno i tehdy, jestliže s nahráváním a zveřejněním osoba, která je na nahrávce zachycena, údajně souhlasila.

13. Jestliže je na zveřejněné nebo jinak šířené nahrávce zachyceno ponižování, ubližování nebo jiná forma útoku vůči spolužákům nebo zaměstnancům školy, případně jejím zjevným cílem je někoho zesměšnit, je toto jednání považováno za závažné zaviněné porušení školního řádu.

14. § 31 odst. 3 zákona č.561/2004., školský zákon: Zvláště hrubé slovní a úmyslné fyzické útoky žáka vůči pracovníkům školy nebo školského zařízení se vždy považují za závažné zaviněné porušení povinností stanovených tímto zákonem.

15. § 21 odst. 1 písmeno e) zákona č.561/2004., školský zákon: vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajícím se podstatných záležitostí jejich vzdělávání, přičemž jejich vyjádřením musí být věnována pozornost odpovídající jejich věku a stupni vývoje. Šíření hanlivých a urážlivých výroků o spolužácích nebo zaměstnancích školy prostřednictvím internetové sítě nebude považováno za výkon tohoto práva, naopak je považováno za hrubé porušení školního řádu.

## **Hodnocení výsledků vzdělávání žáků**

*§ 51 školského zákona*

*1. Každé pololetí se vydává žákovi vysvědčení; za první pololetí lze místo vysvědčení vydat žákovi výpis z vysvědčení.*

*2. Hodnocení výsledků vzdělávání žáka na vysvědčení je vyjádřeno klasifikačním stupněm (dále jen „klasifikace“), slovně nebo kombinací obou způsobů. O způsobu hodnocení rozhoduje ředitel školy se souhlasem školské rady.*

*3. Škola převede slovní hodnocení do klasifikace nebo klasifikaci do slovního hodnocení v případě přestupu žáka na školu, která hodnotí odlišným způsobem, a to na žádost této školy nebo zákonného zástupce žáka. Škola, která hodnotí slovně, převede pro účely přijímacího řízení ke střednímu vzdělávání slovní hodnocení do klasifikace.*

*4. U žáka se specifickými vzdělávacími potřebami rozhodne ředitel školy o použití slovního hodnocení na základě žádosti zákonného zástupce žáka.*

*5. V pátém a sedmém ročníku základního vzdělávání vydá škola výstupní hodnocení žákovi, který se hlásí k přijetí ke vzdělávání ve střední škole.*

## **ÚVOD**

Základní vzdělávání vede k tomu, aby si žáci osvojili potřebné strategie učení a na jejich základě byli motivováni k celoživotnímu učení, aby se učili tvořivě myslet a řešit přiměřené problémy, účinně komunikovat a spolupracovat, chránit své fyzické i duševní zdraví, vytvořené hodnoty a životní prostředí, být ohleduplní a tolerantní k jiným lidem, k odlišným kulturním a duchovním hodnotám, poznávat své schopnosti a reálné možnosti a uplatňovat je spolu s

osvojenými vědomostmi a dovednostmi při rozhodování o své další životní dráze a svém profesním uplatnění (školský zákon § 44)

Učitelé Základní školy a mateřské školy plukovníka Bedřicha Krátkorukého, Hořátek přistupují k průběžnému hodnocení vzdělávacích činností žáka s vědomím motivační funkce hodnocení a jeho formativní funkce. Jako přirozenou součást hodnocení rozvíjejí sebehodnocení a vzájemné hodnocení. V hodnocení výsledků vzdělávání berou na zřetel úroveň dosažení cílů základního vzdělávání, jak jsou uvedeny ve školském zákoně, rámcovém a školním vzdělávacím programu.

## **STUPNĚ KLASIFIKACE A HODNOCENÍ**

1. Prospěch žáka v jednotlivých vyučovacích předmětech je klasifikován těmito stupni:

- 1 - výborný
  - 2 - chvalitebný
  - 3 - dobrý
  - 4 - dostatečný
  - 5 – nedostatečný
- nehodnocen

uvolněn (§ 16 odst. 1 vyhlášky č.48/2005 Sb.)

Při hodnocení žáka se na prvním stupni použije pro zápis stupně hodnocení číslice.

2. Chování žáka je klasifikováno těmito stupni:

- 1 - velmi dobré
- 2 - uspokojivé
- 3 – neuspokojivé

3. Celkové hodnocení žáka se na vysvědčení vyjadřuje stupni:

- a) prospěl(a) s vyznamenáním,
- b) prospěl(a),
- c) neprospěl(a),
- d) nehodnocen

Žák je hodnocen stupněm

- a) prospěl(a) s vyznamenáním, není-li v žádném z povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem hodnocen na vysvědčení stupněm prospěchu horším než 2, průměr stupňů prospěchu ze všech povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem není vyšší než 1,5 a jeho chování je hodnoceno stupněm velmi dobré,
- b) prospěl(a), není-li v žádném z povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem hodnocen na vysvědčení stupněm prospěchu 5 nebo odpovídajícím slovním hodnocením,
- c) neprospěl(a), je-li v některém z povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem hodnocen na vysvědčení stupněm prospěchu 5 nebo odpovídajícím slovním hodnocením.
- d) nehodnocen(a), není-li možné žáka hodnotit z některého z povinných předmětů stanovených ve školním vzdělávacím programu na konci prvního pololetí.



## ZÍSKÁVÁNÍ PODKLADŮ PRO HODNOCENÍ A KLASIFIKACI

1. Podklady pro hodnocení a klasifikaci výchovně vzdělávacích výsledků a chování žáka získává učitel zejména těmito metodami, formami a prostředky:
  - a) soustavným sledováním výkonů žáka a jeho připravenosti na vyučování,
  - b) různými druhy zkoušek (písemné, ústní, grafické, praktické, pohybové), didaktickými testy,
  - c) kontrolními testy, písemnými pracemi a praktickými zkouškami,
  - d) analýzou výsledků činnosti žáka,
  - e) konzultacemi s ostatními učiteli a podle potřeby i s pracovníky pedagogicko-psychologické poradny a zdravotnických služeb, zejména u žáků se specifickými vzdělávacími potřebami
  - f) rozhovory se žákem a zákonnými zástupci žáka.
2. Učitel si počíná tak, aby klasifikoval žáka ze všech aspektů vzdělávacích činností v daném předmětu. Kvalita i kvantita klasifikace (hodnocení) vytváří předpoklad objektivního posouzení vzdělávání žáka.
3. Učitel oznamuje žákovi výsledek každé klasifikace a poukazuje na klady a nedostatky hodnocených projevů, výkonů, výtvorů. Při ústním vyzkoušení oznámí učitel žákovi výsledek hodnocení okamžitě.
4. Kontrolní testy, písemné práce a další druhy zkoušek rozvrhne učitel rovnoměrně na celý školní rok, aby se nadměrně nenahromadily v určitých obdobích.
5. V jednom dni mohou žáci konat jen jednu zkoušku uvedeného charakteru.
6. Učitel je povinen vést soustavnou evidenci o každé klasifikaci žáka a bez prodlení ji sdělovat prostřednictvím žákovské knížky (deníčku) zákonným zástupcům žáka.

## ZÁSADY KLASIFIKACE A HODNOCENÍ

*z § 14 vyhlášky o základním vzdělávání*

*Hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání a chování žáků je: jednoznačné, srozumitelné, srovnatelné s předem stanovenými kritérii, věcné, všestranné.*

*Hodnocení vychází z posouzení míry dosažení očekávaných výstupů formulovaných v učebních osnovách jednotlivých předmětů školního vzdělávacího programu.*

*Hodnocení je pedagogicky zdůvodněné, odborně správné a doložitelné.*

### **Prospěch**

1. Při hodnocení a při průběžné i celkové klasifikaci pedagogický pracovník (dále jen "učitel") uplatňuje přiměřenou náročnost, objektivitu a pedagogický takt vůči žákovi. V případě negativního hodnocení poskytne žákovi možnost pro dosažení úspěšnějšího hodnocení.
2. Při celkové klasifikaci přihlíží učitel k věkovým zvláštěm žáka i k tomu, že žák mohl v průběhu klasifikačního období zakolísat v učebních výkonech pro určitou indispozici. Hodnotí se kvalita práce a učební výsledky, jichž žák dosáhl za celé klasifikační období. Stupeň prospěchu se neurčuje na základě průměru z klasifikace za příslušné období.
3. Učitel bere při klasifikaci zřetel na zaměření a cíle skupin předmětů s převahou teoretického zaměření, předmětů s převahou praktických činností a předmětů s převahou výchovného a uměleckého zaměření.
4. Žáci jsou klasifikováni ve všech vyučovacích předmětech uvedených v učebním plánu příslušného ročníku.

5. Hodnocení určí učitel, který vyučuje příslušnému předmětu. V předmětu, ve kterém vyučuje více učitelů, určí výsledné hodnocení za klasifikační období příslušní učitelé po vzájemné dohodě.
6. Učitel rozvíjí dovednost sebehodnocení a vzájemného hodnocení žáků.
7. Případy problémů a skutečností hodných zvláštního zřetele ve vzdělávání žáků se projednávají v pedagogické radě, a to zejména v obdobích 1. a 3. čtvrtletí.
8. Kritéria pro jednotlivé klasifikační stupně jsou formulována především pro celkovou klasifikaci. Učitel však nepřeceňuje žádné z uvedených kritérií, posuzuje žákovy výkony komplexně, v souladu se specifikou předmětu.

### **Chování**

1. Klasifikaci chování žáků navrhuje třídní učitel po projednání s učiteli, kteří ve třídě vyučují, a s ostatními učiteli. Rozhoduje o ni ředitel po projednání v pedagogické radě.
2. Kritériem pro klasifikaci chování je dodržování pravidel chování (školní řád) během klasifikačního období.
3. Při klasifikaci chování se přihlíží k věku, morální a rozumové vyspělosti žáka; k účinnosti předešlých kázeňských opatření.
4. Škola hodnotí a klasifikuje žáky za jejich chování v době vyučování. Porušil-li žák mimo vyučování zásadním způsobem pravidla společenského a lidského chování, zaujmou učitelé vůči takovému chování etický postoj a využijí žákova pochybení k pedagogickému působení na žáka, případně na další žáky. Pedagogové se v tomto smyslu nezříkají povinnosti podporovat rodinu ve výchově k vytváření návyků a postojů, které vedou ke společensky hodnotnému chování.

### **Slovní hodnocení**

1. O použití slovního hodnocení nebo kombinaci slovního hodnocení a klasifikace rozhoduje ředitel.
2. Výsledky vzdělávání žáka v jednotlivých povinných a nepovinných předmětech stanovených školním vzdělávacím programem a chování žáka ve škole a na akcích pořádaných školou jsou v případě použití slovního hodnocení popsány tak, aby byla zřejmá úroveň vzdělání žáka, které dosáhl zejména ve vztahu k očekávaným výstupům formulovaným v učebních osnovách jednotlivých předmětů školního vzdělávacího programu, k jeho vzdělávacím a osobnostním předpokladům a k věku žáka. Slovní hodnocení zahrnuje posouzení výsledků vzdělávání žáka v jejich vývoji, ohodnocení píle žáka a jeho přístupu ke vzdělávání i v souvislostech, které ovlivňují jeho výkon, a naznačení dalšího rozvoje žáka. Obsahuje také zdůvodnění hodnocení a doporučení, jak předcházet případným neúspěchům žáka a jak je překonávat.

### **Zásady a pravidla pro sebehodnocení žáků**

1. Sebehodnocení je přirozenou součástí procesu hodnocení.
2. Žáci jsou navykáni na situace, kdy hodnocení pedagogem, skupinou či jiným žákem bude předcházet sebehodnocení, s nímž bude vnější hodnocení konfrontováno.
3. Sebehodnocení žáka s argumentací zpravidla předchází hodnocení pedagogem s argumentací.
4. Pedagog vede žáka v dovednosti sebe hodnotit ve smyslu jeho zdravého sociálního a psychického rozvoje.

## **KRITÉRIA PRO JEDNOTLIVÉ STUPNĚ KLASIFIKACE CHOVÁNÍ:**

### Stupeň 1 (velmi dobré)

Žák dodržuje pravidla chování a ustanovení školního řádu. V jeho chování je zřetelná slušnost, respektování ostatních, takt, zdvořilost, ohleduplnost. Ojediněle se dopouští drobných přestupků proti pravidlům školního řádu a požadovaného chování.

### Stupeň 2 (uspokojivé)

Žák se opakovaně dopustí méně závažných přestupků proti školnímu řádu nebo pravidlům chování. Případně se dopustí závažnějšího přestupku či hrubého porušení školního řádu. Žák je však přístupný výchovnému působení ze strany školy a projevuje snahu své chyby napravit.

### Stupeň 3 (méně uspokojivé)

Žák se dopustí závažného přestupku proti školnímu řádu nebo pravidlům chování. V případě kyberšikany se dopustí závažného zaviněného porušení školní řádu. Svým chováním a jednáním negativně ovlivňuje soužití ve třídě nebo škole.

## **VÝCHOVNÁ OPATŘENÍ**

### *§ 31 školského zákona*

*Výchovnými opatřeními jsou pochvaly nebo jiná ocenění a kázeňská opatření. Kázeňským opatřením je podmíněně vyloučení žáka nebo studenta ze školy nebo školského zařízení, vyloučení žáka nebo studenta ze školy nebo školského zařízení, a další kázeňská opatření, která nemají právní důsledky pro žáka nebo studenta. Pochvaly, jiná ocenění a další kázeňská opatření může udělit či uložit ředitel školy nebo školského zařízení nebo třídní učitel. Ministerstvo stanoví prováděcím právním předpisem druhy dalších kázeňských opatření a podmínky pro udělování a ukládání těchto dalších kázeňských opatření a pochval nebo jiných ocenění.*

### **Pochvaly**

1. Ředitel školy může na základě vlastního rozhodnutí nebo na základě podnětu jiné právnické či fyzické osoby žákovi po projednání v pedagogické radě udělit pochvalu nebo jiné ocenění za mimořádný projev lidskosti, občanské nebo školní iniciativy, záslužný nebo statečný čin nebo za dlouhodobou úspěšnou práci.
2. Třídní učitel může na základě vlastního rozhodnutí nebo na základě podnětu ostatních vyučujících žákovi po projednání s ředitelem školy udělit pochvalu nebo jiné ocenění za výrazný projev školní iniciativy nebo za déletrvající úspěšnou práci.

### **Napomenutí a důtky**

1. Při porušení povinností stanovených školním řádem lze podle závažnosti tohoto porušení žákovi uložit:
  - napomenutí třídního učitele (zapomínání školních pomůcek a žákovské knížky, za nevhodné a vulgární výrazy mezi spolužáky, za vyrušování ve vyučování – používání mobilního telefonu, obtěžování spolužáků apod., za úmyslné zatajení žákovské knížky, za úmyslný pozdní příchod do vyučování, za neomluvené hodiny)

- důtku třídního učitele (za opakované zapomínání školních pomůcek a žákovské knížky, za zesměšňování spolužáka a hrubé výrazy vůči spolužákovi, za opakované pozdní příchody do vyučování, za svévolné opuštění školy, za neomluvené hodiny do počtu 20 hodin)
  - důtku ředitele školy (za opakované hrubé chování ke spolužákovi, za spoluúčast na šikaně a zatajování skutečností v případě šikany, za neomluvené hodiny od počtu 21 a více, za další opakované pozdní příchody do vyučování, za kouření ve škole nebo na akcích mimo školu pořádaných školou, za nevhodné chování vůči pracovníkům školy, za zneužití mobilního telefonu ve vyučování, za krádež, za přepisování známek v žákovské knížce).
2. Výchovné opatření lze udělit i za přestupek vůči školnímu řádu a společnému soužití žáků, který zde není jmenovitě uveden.
  3. Třídní učitel neprodleně oznámí řediteli školy uložení důtky třídního učitele. Napomenutí a důtku třídního učitele lze žákovi uložit bez projednání v pedagogické radě. Důtku ředitele školy lze žákovi uložit pouze po projednání v pedagogické radě.
  4. Při hodnocení chování nemusí být dodržena posloupnost napomenutí třídního učitele – důtku třídního učitele – důtku ředitele školy – 2. stupeň z chování – 3. stupeň z chování.

### **Další informace k výchovným opatřením**

1. Ředitel školy nebo třídní učitel neprodleně oznámí udělení pochvaly a jiného ocenění nebo uložení napomenutí nebo důtky a jeho důvody prokazatelným způsobem žákovi a jeho zákonnému zástupci.
2. Udělení pochvaly a jiného ocenění a uložení napomenutí nebo důtky se zaznamená do dokumentace školy (školní matriky). Udělení pochvaly a jiného ocenění z výše uvedených důvodů se zaznamená na vysvědčení za pololetí, v němž bylo uděleno.
3. Za jeden přestupek se uděluje žákovi pouze jedno opatření k posílení kázně.
4. V případě prokázané šikany se postupuje podle krizového plánu, který je součástí minimálního preventivního programu a zahrnuje kázeňská opatření.

### **KLASIFIKACE VE VYUČOVACÍCH PŘEDMĚTECH**

Při klasifikaci výsledků vzdělávání se hodnotí zejména:

1. kvalita výsledků vzdělávání,
2. píle žáka a jeho přístup ke vzdělávání i v souvislostech, které ovlivňují jeho výkon,
3. ucelenost, přesnost a trvalost osvojení požadovaných poznatků, faktů, pojmů, definic, zákonitostí a vztahů,
4. kvalita a rozsah získaných dovedností vykonávat požadované intelektuální a motorické činnosti,
5. uplatňovat osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických a praktických úkolů, při výkladu a hodnocení společenských a přírodních jevů a zákonitostí a jiných činnostech
6. schopnost nalézat, třídit a interpretovat informace, včetně dovednosti využívání ICT
7. kvalita myšlení, především jeho samostatnost, tvořivost, originalita
8. přesnost, výstižnost a odborná i jazyková správnost ústního a písemného projevu,
9. osvojení účinných metod samostatného studia,
10. osvojení dovednosti účinně spolupracovat.

## Hodnotící stupnice – orientační hodnoty:

% míry dosažení očekávaných výstupů	slovní popis	známka
100 - 90	prakticky bezchybný stav, vynikající, příkladný	1
89 - 70	převládají pozitivní zjištění, dílčí chyby, velmi dobrý, nadprůměrný	2
69 - 40	pozitivní a negativní v rovnováze, průměrný	3
39 - 15	převaha negativních zjištění, výrazné chyby, podprůměrný	4
pod 15	zásadní nedostatky, nevyhovující stav	5

### a) Klasifikace ve výukových předmětech s převahou teoretického zaměření

Převahu teoretického zaměření mají český jazyk, anglický jazyk, prvouka, přírodověda, vlastivěda, matematika a informatika.

Při klasifikaci výsledků ve vyučovacích předmětech s převahou teoretického zaměření se v souladu s požadavky učebních osnov hodnotí:

- ucelenost, přesnost a trvalost osvojení požadovaných poznatků, faktů, pojmů, definic, zákonitostí a vztahů, kvalita a rozsah získaných dovedností vykonávat požadované intelektuální a motorické činnosti,
- schopnost uplatňovat osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických a praktických úkolů, při výkladu a hodnocení společenských a přírodních jevů a zákonitostí,
- kvalita myšlení, především jeho logika, samostatnost a tvořivost,
- aktivita v přístupu k činnostem, zájem o ně a vztah k nim,
- přesnost, výstižnost a odborná i jazyková správnost ústního a písemného projevu,
- kvalita výsledků činností,
- osvojení účinných metod samostatného studia

#### Stupeň 1

Žák ovládá požadované poznatky, pojmy, definice a zákonitosti uceleně, přesně a úplně a chápe vztahy mezi nimi. Samostatně a tvořivě uplatňuje osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických a praktických úkolů, při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí. Pohotově vykonává požadované intelektuální a motorické činnosti. Účelně si organizuje vlastní práci. Myslí logicky správně, zřetelně se u něho projevuje samostatnost, originalita a tvořivost. Jeho ústní a písemný projev je správný, přesný a výstižný. Grafický projev je přesný a estetický. Výsledky jeho činnosti jsou kvalitní, pouze s menšími nedostatky. Dokáže pracovat s informacemi a spolupracovat s ostatními. Umí samostatně studovat vhodné texty – dokáže se učit.

#### Stupeň 2

Žák ovládá požadované poznatky, pojmy, definice a zákonitosti v podstatě uceleně, přesně a úplně. Pohotově vykonává požadované intelektuální a motorické činnosti. Samostatně a

produktivně nebo podle menších podnětů učitele uplatňuje osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických a praktických úkolů, při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí. Myslí správně, v jeho myšlení se projevuje logika a tvořivost, někdy originalita. Ústní a písemný projev mívá menší nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. Kvalita výsledků činnosti je zpravidla bez podstatných nedostatků. Grafický projev je estetický, bez větších nepřesností. Umí samostatně nebo s menší pomocí studovat vhodné texty. Při práci s informacemi má drobné problémy, zvláště v jejich zpracování a uplatnění. Při spolupráci s ostatními vyžaduje pouze drobnou podporu nebo pomoc.

### **Stupeň 3**

Žák má v ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojení požadovaných poznatků, pojmů, definic a zákonitostí nepodstatné mezery. Při vykonávání požadovaných intelektuálních a motorických činností projevuje nedostatky. Má problémy s organizací vlastní práce. Podstatnější nepřesnosti a chyby dovede za pomoci učitele korigovat. V uplatňování osvojených poznatků a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se dopouští chyb. Uplatňuje poznatky a provádí hodnocení jevů a zákonitostí podle podnětů učitele. Jeho myšlení je vcelku správné, ale málo tvořivé, neoriginální, v jeho logice se vyskytují chyby. V ústním a písemném projevu má nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. V kvalitě výsledků jeho činnosti se projevují častější nedostatky, grafický projev je méně estetický a má menší nedostatky. Umí samostatně studovat podle návodu učitele. Při práci s informacemi má častější problémy, jak při jejich zisku a třídění, ale zvláště v jejich zpracování a uplatnění. Při spolupráci s ostatními vyžaduje podporu nebo pomoc.

### **Stupeň 4**

Žák má v ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojení požadovaných poznatků závažné mezery. Při provádění požadovaných intelektuálních a motorických činností je málo pohotový a má větší nedostatky. V uplatňování osvojených poznatků a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se vyskytují závažné chyby. Nedokáže si samostatně zorganizovat vlastní práci, vyžaduje výraznou pomoc učitele. Při využívání poznatků pro výklad a hodnocení jevů je nesamostatný. V logice myšlení se vyskytují závažné chyby, myšlení není tvořivé. Jeho ústní a písemný projev má vážné nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. V kvalitě výsledků jeho činnosti a v grafickém projevu se projevují nedostatky, grafický projev je málo estetický. Závažné nedostatky a chyby dovede žák s pomocí učitele opravit. Při samostatném studiu má velké těžkosti. Při práci s informacemi má zásadní problémy, často je nedovede zpracovat. Při spolupráci s ostatními vyžaduje výraznou podporu nebo pomoc ostatních.

### **Stupeň 5**

Žák si požadované poznatky neosvojil uceleně, přesně a úplně, má v nich závažné a značné mezery. Jeho dovednost vykonávat požadované intelektuální a motorické činnosti má velmi podstatné nedostatky. V uplatňování osvojených vědomostí a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se vyskytují velmi závažné chyby. Při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí nedovede své vědomosti uplatnit ani s podněty učitele. Neprojevuje samostatnost v myšlení, vyskytují se u něho časté logické nedostatky. V ústním a písemném projevu má závažné nedostatky ve správnosti, přesnosti i výstižnosti. Kvalita výsledků jeho činnosti a grafický projev mají vážné nedostatky. Závažné nedostatky a chyby nedovede opravit ani s pomocí učitele.

Nedovede samostatně studovat. Nedovede pracovat s informacemi, a to i při jejich vyhledávání. Nedokáže spolupracovat s ostatními i přes jejich pomoc a podporu.

### **Nehodnocen**

Hodnocení se používá v případech uvedených v zákoně č.561/2004 Sb. § 52 a ve vyhlášce č.48/2005 Sb. § 16.

### **b) Klasifikace ve výukových předmětech s převahou výchovného zaměření**

Převahu výchovného zaměření mají: výtvarná výchova, praktické činnosti, hudební výchova a tělesná výchova.

Žák zařazený do zvláštní tělesné výchovy se při částečném uvolnění nebo úlevách doporučených lékařem klasifikuje s přihlédnutím ke zdravotnímu stavu.

Při klasifikaci v předmětech s převahou výchovného zaměření se v souladu s požadavky učebních osnov hodnotí:

- stupeň tvořivosti a samostatnosti projevu,
- osvojení potřebných vědomostí, zkušeností, činností a jejich tvořivá aplikace,
- poznání zákonitostí daných činností a jejich uplatňování ve vlastní činnosti,
- kvalita projevu,
- vztah žáka k činnostem a zájem o ně,
- estetické vnímání, přístup k uměleckému dílu a k estetice ostatní společnosti,
- v tělesné výchově s přihlédnutím ke zdravotnímu stavu žáka všeobecná, tělesná zdatnost, výkonnost a jeho péče o vlastní zdraví

#### **Stupeň 1**

Žák je v činnostech velmi aktivní. Pracuje tvořivě, samostatně, plně využívá své osobní předpoklady a velmi úspěšně podle požadavků osnov je rozvíjí v individuálních a kolektivních projevech. Jeho projev je esteticky působivý, originální, procítěný. Osvojené vědomosti, dovednosti a návyky aplikuje tvořivě. Má výrazně aktivní zájem o umění, estetiku, brannost a tělesnou kulturu a projevuje k nim aktivní vztah. Úspěšně rozvíjí svůj estetický vkus a tělesnou zdatnost.

#### **Stupeň 2**

Žák je v činnostech aktivní, tvořivý, převážně samostatný na základě využívání svých osobních předpokladů, které úspěšně rozvíjí v individuálním a kolektivním projevu. Jeho projev je esteticky působivý a má jen menší nedostatky z hlediska požadavků osnov. Žák tvořivě aplikuje osvojené vědomosti, dovednosti a návyky v nových úkolech. Má aktivní zájem o umění, o estetiku a tělesnou zdatnost. Rozvíjí si v požadované míře estetický vkus, brannost a tělesnou zdatnost.

#### **Stupeň 3**

Žák je v činnostech méně aktivní, tvořivý, samostatný a pohotový. Nevyužívá dostatečně své schopnosti v individuálním a kolektivním projevu. Jeho projev je málo působivý, dopouští se v něm chyb. Jeho vědomosti a dovednosti mají četnější mezery a při jejich aplikaci potřebuje pomoc učitele. Nemá dostatečný aktivní zájem o umění, estetiku a tělesnou kulturu. Nerozvíjí v požadované míře svůj estetický vkus a tělesnou zdatnost.

#### **Stupeň 4**

Žák je v činnostech málo aktivní a tvořivý. Rozvoj jeho schopností a jeho projev jsou málo uspokojivé. Úkoly řeší s častými chybami. Vědomosti a dovednosti aplikuje jen se značnou pomocí učitele. Projevuje velmi malou snahu a zájem o činnosti, nerozvíjí dostatečně svůj estetický vkus a tělesnou zdatnost.

#### **Stupeň 5**

Žák je v činnostech převážně pasivní. Rozvoj jeho schopností je neuspokojivý. Jeho projev je povětšinou chybný a nemá estetickou hodnotu. Minimální osvojené vědomosti a dovednosti nedovede aplikovat. Neprojevuje zájem o práci a nevyvíjí úsilí rozvíjet svůj estetický vkus a tělesnou zdatnost.

#### **Nehodnocen**

Hodnocení se používá v případech uvedených v zákoně č.561/2004 Sb. § 52 a ve vyhlášce č.48/2005 Sb. § 16.

### **ZPŮSOB HODNOCENÍ ŽÁKŮ SE SPECIÁLNÍMI VZDĚLÁVACÍMI POTŘEBAMI**

Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami mají právo na vzdělávání, jehož obsah, formy a metody odpovídají jejich vzdělávacím potřebám a možnostem, na vytvoření nezbytných podmínek, které toto vzdělávání umožní a na poradenskou pomoc školy a školského poradenského zařízení. Pro žáky se zdravotním postižením a zdravotním znevýhodněním se při přijímání ke vzdělávání a při jeho ukončování stanoví vhodné podmínky odpovídající jejich potřebám. Při hodnocení žáků a studentů se speciálními vzdělávacími potřebami se přihlíží k povaze postižení nebo znevýhodnění.

### **HODNOCENÍ MIMOŘÁDNĚ NADANÝCH ŽÁKŮ**

Ředitel školy může mimořádně nadaného žáka přeradit do vyššího ročníku bez absolvování předchozího ročníku. Podmínkou přerazení je vykonání zkoušek z učiva nebo části učiva ročníku, který žák nebude absolvovat. Obsah a rozsah zkoušek stanoví ředitel školy ve spolupráci s vyučujícími daných předmětů.

### **KOMISIONÁLNÍ A OPRAVNÉ ZKOUŠKY**

#### **§ 52 zákona č.561/2004 Sb.**

1. Do vyššího ročníku postoupí žák, který na konci druhého pololetí prospěl ze všech povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem s výjimkou předmětů výchovného zaměření stanovených rámcovým vzdělávacím programem a předmětů, z nichž byl uvolněn, pokud mu nebylo povoleno opakování ročníku podle odstavce 6 věty třetí. Do vyššího ročníku postoupí i žák prvního stupně základní školy, který již v rámci prvního stupně opakoval ročník, a žák druhého stupně základní školy, který již v rámci druhého stupně opakoval ročník, a to bez ohledu na prospěch tohoto žáka.



2. Nelze-li žáka hodnotit na konci prvního pololetí, určí ředitel školy pro jeho hodnocení náhradní termín, a to tak, aby hodnocení za první pololetí bylo provedeno nejpozději do dvou měsíců po skončení prvního pololetí. Není-li možné hodnotit ani v náhradním termínu, žák se za první pololetí nehodnotí.

3. Nelze-li žáka hodnotit na konci druhého pololetí, určí ředitel školy pro jeho hodnocení náhradní termín, a to tak, aby hodnocení za druhé pololetí bylo provedeno nejpozději do konce září následujícího školního roku. V období měsíce září do doby hodnocení navštěvuje žák nejbližší vyšší ročník, popřípadě znovu devátý ročník.

4. Má-li zákonný zástupce žáka pochybnosti o správnosti hodnocení na konci prvního nebo druhého pololetí, může do 3 pracovních dnů ode dne, kdy se o hodnocení prokazatelně dozvěděl, nejpozději však do 3 pracovních dnů ode dne vydání vysvědčení, požádat ředitele školy o přezkoumání výsledků hodnocení žáka; je-li vyučujícím žáka v daném předmětu ředitel školy, krajský úřad. Pokud není dále stanoveno jinak, ředitel školy nebo krajský úřad nařídí komisionální přezkoušení žáka, které se koná nejpozději do 14 dnů od doručení žádosti nebo v termínu dohodnutém se zákonným zástupcem žáka. Česká školní inspekce poskytne součinnost na žádost ředitele školy nebo krajského úřadu.

5. V případě, že se žádost o přezkoumání výsledků hodnocení žáka týká hodnocení chování nebo předmětů výchovného zaměření, posoudí ředitel školy, je-li vyučujícím žáka v daném předmětu ředitel školy, krajský úřad, dodržení pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáka stanovených podle § 30 odst. 2. V případě zjištění porušení těchto pravidel ředitel školy nebo krajský úřad výsledek hodnocení změní; nebyla-li pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků porušena, výsledek hodnocení potvrdí, a to nejpozději do 14 dnů ode dne doručení žádosti. Česká školní inspekce poskytne součinnost na žádost ředitele školy nebo krajského úřadu.

6. Žák, který plní povinnou školní docházku, opakuje ročník, pokud na konci druhého pololetí neprospěl nebo nemohl být hodnocen. To neplatí o žákovi, který na daném stupni základní školy již jednou ročník opakoval. Ředitel školy může povolit žákovi na žádost jeho zákonného zástupce a na základě doporučení vyjádření odborného lékaře opakování ročníku z vážných zdravotních důvodů, a to bez ohledu na to, zda žák na daném stupni již opakoval ročník.

### **§ 53 zákona č.561/2004 Sb.**

1. Žáci devátých ročníků a žáci, kteří na daném stupni základní školy dosud neopakovali ročník, kteří na konci druhého pololetí neprospěli nejvýše ze dvou povinných předmětů s výjimkou předmětů výchovného zaměření, konají opravné zkoušky.

2. Opravné zkoušky se konají nejpozději do konce příslušného školního roku v termínu stanoveném ředitelem školy. Žák může v jednom dni skládat pouze jednu opravnou zkoušku. Opravné zkoušky jsou komisionální.

3. Žák, který nevykoná opravnou zkoušku úspěšně nebo se k jejímu konání nedostaví, neprospěl. Ze závažných důvodů může ředitel školy žákovi stanovit náhradní termín opravné zkoušky

nejpozději do 15. září následujícího školního roku. Do té doby je žák zařazen do nejbližšího vyššího ročníku, popřípadě znovu do devátého ročníku.

4. V odůvodněných případech může krajský úřad rozhodnout o konání opravné zkoušky a komisionálního přezkoušení podle § 52 odst. 4 na jiné základní škole. Zkoušky se na žádost krajského úřadu účastní školní inspektor.

## **INFORMOVÁNÍ ZÁKONNÝCH ZÁSTUPCŮ ŽÁKA O VÝSLEDKÁCH VZDĚLÁVÁNÍ**

1. Učitelé jednotlivých předmětů informují obvyklým způsobem (prostřednictvím žákovské knížky, resp. deníčku); třídní učitelé průběžně kontrolují žákovské knížky.
2. Učitelé informují zákonné zástupce na třídních schůzkách, případně v konzultační dny nebo při jiných příležitostech z rozhodnutí ředitele školy, také v případech, jestliže o to zákonní zástupci žáka požádají
3. Třídní učitel v případě mimořádného zhoršení prospěchu nebo chování, bezprostředně a prokazatelným způsobem informuje zákonného zástupce žáka s vědomím ředitele nebo jeho zástupce.

## **DALŠÍ USTANOVENÍ**

Vyhláška č. 48/2005 Sb., která stanovuje v §15 odst. 6, že v případě „hodnocení žáků cizinců, kteří plní v České republice povinnou školní docházku, se úroveň znalosti českého jazyka považuje za závažnou souvislost podle odstavců 2 a 4, která ovlivňuje jejich výkon.

## **ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ**

1. Kontrolu provádění ustanovení této směrnice provádí ředitel školy.
2. O kontrolách provádí písemné záznamy.
3. Zrušuje se předchozí znění této směrnice – **Školní řád základní školy ze dne 28.8.2015.**  
Uložení směrnice v archivu školy se řídí spisovým řádem školy.
4. Směrnice nabývá účinnosti dnem: 29.11.2021.
5. Pedagogická rada projednala a schválila tento řád dne
6. Školská rada projednala a schválila tento řád dne .....
7. Žáci školy budou seznámeni s tímto řádem třídními učiteli a třídní učitelé zaznamenají seznámení písemně v třídních knihách.
8. Školní řád bude zveřejněn následujícími způsoby: vyvěšením na nástěnce u vchodu do školy, na webových stránkách školy. Školní řád je také k nahlédnutí ve sborovně školy.

V Hořátvi, dne 29.11.2021

Mgr. Milan Vydra, ředitel školy

